

جزئیات ساعات کاری جدید دستگاه‌های اجرایی از ابتدای مهرماه ۸ تا ۱۳



رفیع زاده رئیس سازمان اداری و استخدامی با صدور بخشنامه ای، ساعات کاری دستگاه‌های اجرایی را از اول مهرماه تعیین کرد.

این بخشنامه با استناد به مقرر شماره ۱۱۷۷۴/۶۱۰۱۱ مورخ ۲۰/۰۲/۱۴۰۵ هیئت وزیران و با هدف #مدیریت بهینه #مصرف_انرژی، حفظ پایداری شبکه سراسری برق و گاز کشور و تداوم خدمت رسانی بدون وقفه به مردم ابلاغ شده است.

بر اساس این بخشنامه، ساعات آغاز و خاتمه کار تمامی واحدهای ستادی (ملی)، استانی و بانک‌ها، به ترتیب ۸ صبح تا ۱۳ تعیین شده است.

ساعات کاری واحدهای عملیاتی خدمات رسان، آموزشی و بهداشتی که #مستقیماً به مردم خدمت ارائه می‌کنند، از جمله مدارس، دانشگاه‌ها و مراکز درمانی، مطابق #مصوبات_هیئت وزیران تعیین خواهد شد.

باقی ساعات کار موظفی کارکنان، با پیش‌بینی تمهیدات لازم از طریق #دورکاری جبران می‌شود.

دستگاه‌های اجرایی موظف‌اند تا پایان ساعت کاری تعیین شده، ارائه خدمات به مراجعان را بدون وقفه ادامه دهند.

به منظور حمایت از خانواده، دستگاه‌ها مکلف‌اند با شناورسازی ساعت آغاز به کار یکی از والدین دارای فرزند کارگزین آنلاین دانش آموز یا کودک زیر شش سال موافقت کنند؛ کارکنان زن سرپرست خانوار نیز مشمول این حکم هستند.

استانداران مجازند در شرایط اضطرار، به منظور تداوم خدمات عمومی و حفظ ایمنی کارکنان، درباره میزان حضور کارکنان دستگاه‌های اجرایی استان تصمیم‌گیری کنند.

تمامی دستگاه‌های اجرایی (به استثنای مراکز درمانی) موظف‌اند هم‌زمان با آغاز کار، وسایل گرمایشی و روشنایی را روشن و در پایان ساعت کاری نسبت به خاموش‌سازی آن‌ها اقدام کنند.

خاموش بودن تجهیزات گرمایشی و روشنایی در ایام تعطیل الزامی بوده و استفاده از وسایل گرمایشی خارج از تأسیسات رسمی ساختمان‌های دولتی ممنوع است.

بهره‌مندی کارکنان مشمول از مزایای قانونی کاهش ساعات کاری (از جمله برای بانوان دارای شرایط خاص و افراد دارای معلولیت) در دوره اجرای این بخشنامه #بلامانع است.

مدیران دستگاه‌های اجرایی موظف‌اند به‌گونه‌ای برنامه‌ریزی کنند که اجرای این بخشنامه، خللی در روند پاسخگویی و خدمت‌رسانی به مردم ایجاد نکند.

شهرداری‌ها نیز مکلف‌شده‌اند متناسب با ساعات جدید، نسبت به تقویت ناوگان حمل‌ونقل عمومی برنامه‌ریزی لازم را انجام دهند.

روابط عمومی اداره کل مدیریت بحران استان اردبیل

https://eitaa.com/ndmo_ardabil